



Appel à projet de l'Assurance  
maladie pour le Mois sans  
Tabac  
Saisie d'un projet ou d'une  
action  
**2022**

GUIDE D'UTILISATION

# Saisie dans démarches- simplifiees.fr

Gestionnaire de formulaires utilisé par les administrations françaises



- Possibilité d'enregistrer les formulaires en mode brouillon
- Possibilité de modifier les formulaires
- Possibilité de dupliquer un formulaire (**nouveau**)
- Possibilité d'imprimer et télécharger les formulaires
- Possibilité d'instruction des formulaires par les CPAM
- Possibilité d'inviter l'instructeur CPAM à consulter et modifier le formulaire en cours de saisie (**nouveau**)
- Possibilité d'échanger par mail entre promoteur et instructeur

[https://www.oscarsante.org/moisanstabac/soumettre\\_action](https://www.oscarsante.org/moisanstabac/soumettre_action)

L'accès à la saisie des projets et des actions se fait à partir de la page **Soumettre une action** d'OSCARS.

**Attention de bien saisir à partir de l'espace réservé aux projets de l'Assurance maladie.**

Sur cette page, vous pouvez choisir de renseigner un formulaire Projet ou un formulaire Action.

Vous avez aussi accès à un guide de saisie pour chaque formulaire et à une aide à la saisie dans démarches-simplifiées.

The screenshot shows the 'Soumettre une action' page on the OSCARS website. At the top, there is a red header with the 'MOIS SANS TABAC' logo (a hand making a peace sign) and the 'OSCARS' logo. Below the header, a breadcrumb trail reads 'Accueil / National / Soumettre une action'. The main heading is 'Soumettre une action'. The page content includes a section titled 'Vous avez mis en œuvre des projets et actions dans le cadre du Mois sans Tabac 2022 ?' with a sub-heading 'Nous vous remercions de renseigner les formulaires ci-après afin de contribuer à l'évaluation de cette campagne. La saisie s'effectue dans le site démarches-simplifiées.fr. Les liens ci-dessous vous orientent vers les formulaires de saisie.' A black warning box states: 'Si votre projet / action est financé par l'Assurance Maladie, renseignez les fiches qui figurent plus bas.' Below this, there are two main sections. The first section is for general actions, with a 'Saisir une action' button and a link to 'Voir la fiche de saisie'. The second section is for projects, with a 'Saisir un projet' button and links to 'Voir la fiche de saisie' and 'Aide à la saisie dans démarches-simplifiées.fr'. A blue arrow points from the text 'Attention de bien saisir à partir de l'espace réservé aux projets de l'Assurance maladie.' to the 'L'Assurance Maladie' logo. At the bottom, there is a section for 'Pour les promoteurs ayant réalisé des projets et des actions dans le cadre de l'appel à projet de l'Assurance maladie (régime général):' with 'Saisir un projet' and 'Saisir une action' buttons, and links to 'Voir la fiche de saisie' and 'Aide à la saisie dans démarches-simplifiées.fr'. A final note at the bottom provides contact information for questions.

Créez un compte sur  
démarches-simplifiees.fr  
ou connectez vous avec  
celui que vous utilisez déjà

<https://www.demarches-simplifiees.fr/>



**Un outil simple**  
pour gérer les formulaires  
administratifs dématérialisés.

## Connectez-vous

### Avec FranceConnect

France connect est la solution proposée par l'État pour sécuriser et simplifier la connexion aux services en ligne.



[Qu'est-ce que FranceConnect ?](#)

OU

Email (nom@site.com)

Mot de passe (8 caractères minimum)

Se souvenir de moi

[Mot de passe oublié ?](#)

Se connecter

[Vous êtes nouveau sur demarches-simplifiees.fr ?](#)

Vous accédez à une page pour commencer la saisie du formulaire.



**Mois sans tabac 2022 : saisie  
d'une action pour les  
promoteurs de l'Assurance  
maladie**

🕒 Temps de remplissage estimé : 7 mn

Vous avez réalisé une action dans le cadre de l'appel à projet Mois sans tabac 2022 de l'Assurance maladie, merci de remplir le formulaire.

Commencer la démarche

Le premier écran vous demande votre identité.  
Ces informations servent à la gestion de votre dossier dans démarches-simplifiees.fr.  
Elles ne seront pas visibles dans OSCARS.



## Mois sans tabac 2022 : saisie d'une action pour les promoteurs de l'Assurance maladie

 Temps de remplissage estimé : 7 mn

Vous avez réalisé une action dans le cadre de l'appel à projet Mois sans tabac 2022 de l'Assurance maladie, merci de remplir le formulaire.

### Données d'identité

Merci de remplir vos informations personnelles pour accéder à la démarche.

#### Civilité

Madame

Monsieur

Prénom

Nom

[Continuer](#)

# Puis vous accédez au formulaire à renseigner.



Un guide d'aide à la saisie est accessible dans le formulaire.

Les champs suivis d'un astérisque ( \* ) sont obligatoires. Votre dossier est enregistré automatiquement après chaque modification. Vous pouvez à tout moment fermer la fenêtre et reprendre plus tard là où vous en étiez.

[Télécharger le guide de la démarche](#) ↓

PDF - 183 ko

Sélectionner votre caisse d'Assurance maladie \*

## Bonjour

Nous vous remercions d'avoir participé au Mois sans Tabac 2022 et de saisir votre action dans ce formulaire. Vous contribuez ainsi à l'évaluation de cette campagne.

La première question permet de vérifier que vous êtes dans le bon formulaire de saisie.

Si c'est le cas, la liste des champs à renseigner s'affichera après avoir répondu OUI.

Sinon vous serez dirigé vers un autre formulaire.

**Votre action est-elle financée par l'Assurance maladie dans le cadre de son appel à projet 2022 ? \***

Oui  Non

Lorsque vous remplissez un formulaire sur demarches-simplifiees.fr, les informations saisies sont **enregistrées automatiquement et vous recevez par mail un numéro de dossier**.

Si vous voulez terminer de remplir le formulaire plus tard, **il vous suffit de fermer la page du formulaire**. Quand vous retournez sur demarches-simplifiees.fr, vous pouvez reprendre votre formulaire là où vous l'avez laissé.

Le statut du dossier est « Brouillon ». Il ne peut pas être vu par l'instructeur.

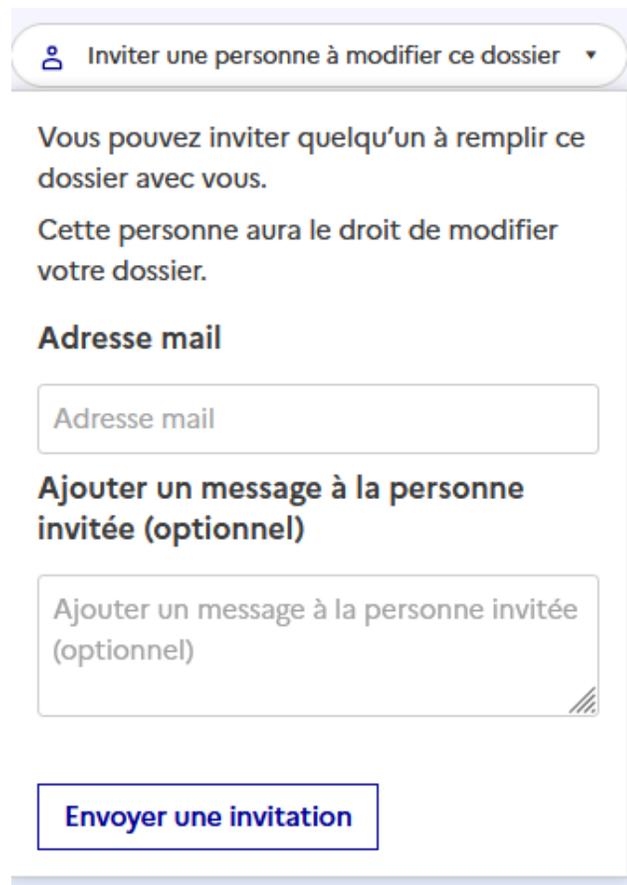
N° dossier	Démarche	Demandeur	Statut	Mis à jour	Actions
 6713275	démarche en test Mois sans tabac : saisie d'un projet	Chiffon Yan	brouillon	mardi 09 novembre 2021 15h33	Actions ▾

Au stade Brouillon, en cliquant sur le bouton « Action », vous pouvez modifier le dossier, le transférer par mail au destinataire de votre choix, commencer un autre dossier, **dupliquer le dossier** ou le supprimer.

brouillon	mercredi 30 novembre 2021 15h33	Actions ▾
-----------	---------------------------------	-----------

-  Modifier le brouillon
-  Transférer le dossier
-  Commencer un autre dossier vide
-  Dupliquer ce dossier
-  Supprimer le dossier

Vous avez la possibilité d'inviter l'instructeur de la CPAM à consulter et modifier votre dossier en cours de saisie en cliquant sur le bouton qui se situe en haut du formulaire :



Inviter une personne à modifier ce dossier ▾

Vous pouvez inviter quelqu'un à remplir ce dossier avec vous.

Cette personne aura le droit de modifier votre dossier.

**Adresse mail**

Adresse mail

**Ajouter un message à la personne invitée (optionnel)**

Ajouter un message à la personne invitée (optionnel)

**Envoyer une invitation**

Une fois le formulaire terminé, cliquez sur « **Déposer le dossier** » en bas de la page.



Vous recevez un mail automatique de démarches-simplifiées qui confirme le dépôt de votre dossier.



Bonjour ,  
Votre dossier n° 10734176 a bien été déposé. Si besoin est, vous pouvez encore y apporter des modifications.  
Bonne journée,  
Equipe Mois sans Tabac

[Consulter mon dossier](#)

[J'ai une question](#)

---

**Merci de ne pas répondre à cet email.**

Votre dossier a un statut « En construction »

Vous pouvez encore le modifier.

Quand l'instructeur le passera en instruction, vous ne pourrez plus le modifier.



The screenshot shows a user interface for a dossier. At the top, the title is "Mois sans tabac : saisie d'un projet pour les promoteurs de l'Assurance maladie" with a status badge "en construction". Below the title, it says "Dossier n° 7037938 - Déposé le 09 décembre 2021 10:41" and "Expire le 25/11/2022 (12 mois après la dernière date d'édition)". There are three tabs: "Résumé" (selected), "Demande", and "Messagerie". To the right, there are three buttons: "Inviter une personne à modifier ce dossier" (with a dropdown arrow), "Modifier mon dossier" (in a green box), and a print icon (with a dropdown arrow).

en construction ▶ en instruction ▶ terminé

Votre dossier est en construction. Cela signifie que **vous pouvez encore le modifier**. Vous ne pourrez plus modifier votre dossier lorsque l'administration le passera « en instruction ».

Habituellement, les dossiers de cette démarche sont traités dans un délai de 3 minutes.

Cette estimation est calculée automatiquement à partir des délais d'instruction constatés sur 90% des demandes qui ont été traitées lors des 30 derniers jours. Le délai réel peut être différent, en fonction du type de démarche (par exemple pour un appel à projet avec date de décision fixe).

**Vous avez une question ?** Utilisez la messagerie pour [contacter l'administration directement](#).

Quand l'instructeur passe le dossier en instruction, vous recevez un mail :

Vous ne pouvez plus modifier votre dossier tant que l'instructeur ne le repasse pas en mode « En construction ».



Bonjour,  
Votre dossier n° 10734176 a bien été reçu et pris en charge. Il va maintenant être examiné par l'instructeur de votre CPAM.

À tout moment, vous pouvez consulter votre dossier et les éventuels messages de l'administration à cette adresse :

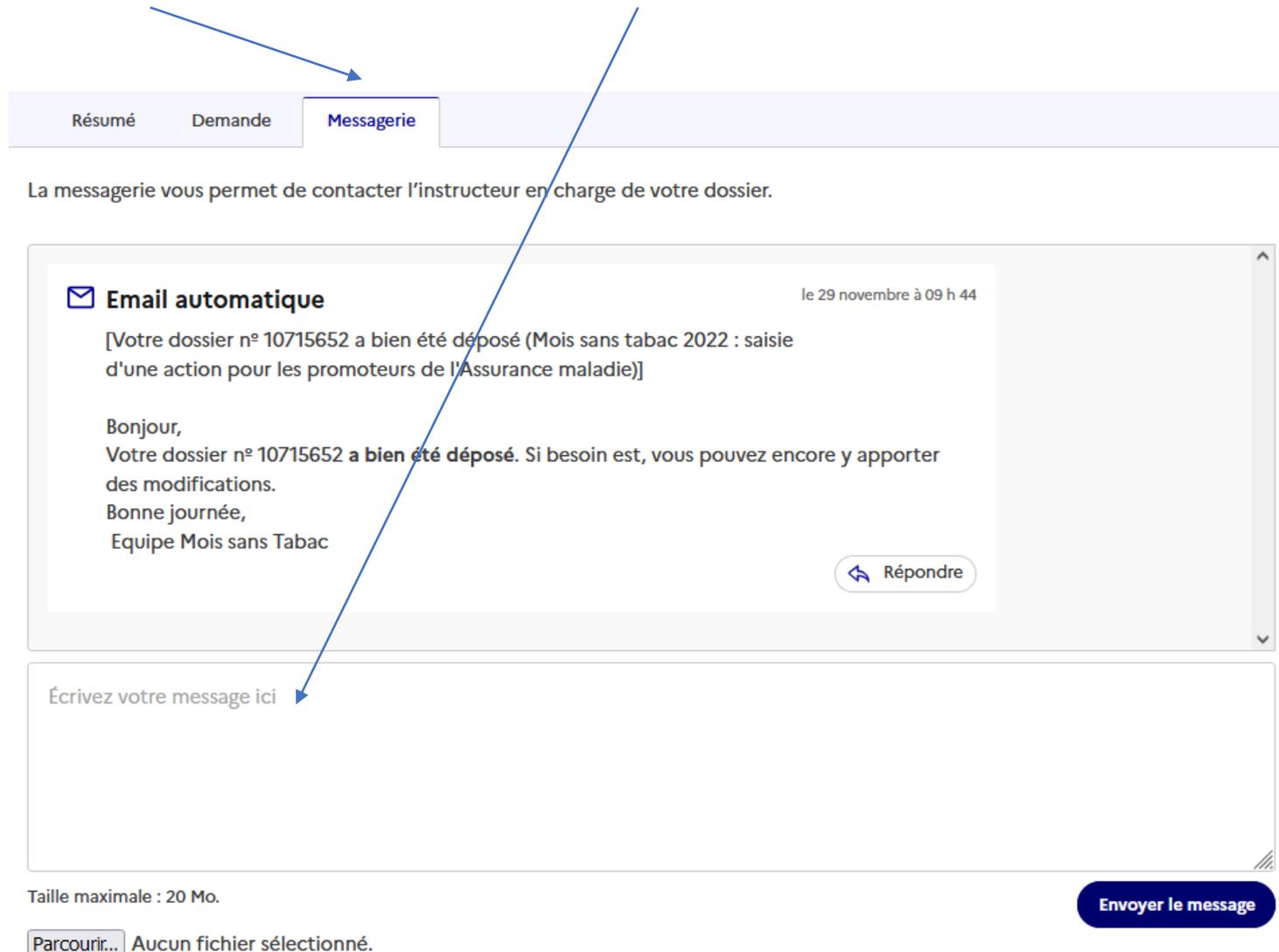
<https://www.demarches-simplifiees.fr/dossiers/10734176>

Bonne journée,  
Equipe Mois sans Tabac

Consulter mon dossier

J'ai une question

Pour l'instruction d'un dossier, l'instructeur peut vous envoyer des messages directement à partir de l'onglet Messagerie et vous pouvez y répondre.



The screenshot displays a web interface with a navigation bar at the top containing three tabs: 'Résumé', 'Demande', and 'Messagerie'. The 'Messagerie' tab is selected and highlighted. Below the navigation bar, a text line reads: 'La messagerie vous permet de contacter l'instructeur en charge de votre dossier.'

The main content area shows an email message with the following details:

- Subject:** Email automatique
- Date:** le 29 novembre à 09 h 44
- Body:** [Votre dossier n° 10715652 a bien été déposé (Mois sans tabac 2022 : saisie d'une action pour les promoteurs de l'Assurance maladie)]
- Text:** Bonjour, Votre dossier n° 10715652 a bien été déposé. Si besoin est, vous pouvez encore y apporter des modifications. Bonne journée, Equipe Mois sans Tabac
- Action:** Répondre (button with a reply icon)

Below the message is a text input field with the placeholder text 'Écrivez votre message ici'. At the bottom of the interface, there is a note 'Taille maximale : 20 Mo.', a file selection button labeled 'Parcourir...' with the text 'Aucun fichier sélectionné.', and a dark blue button labeled 'Envoyer le message'.

# Coté Instructeur

**Repasser en construction**  
Vous permettez à l'utilisateur de modifier ses réponses au formulaire

**En instruction**  
L'utilisateur ne peut modifier son dossier pendant l'instruction

**Accepter**  
L'utilisateur sera notifié que son dossier a été accepté

**Classer sans suite**  
L'utilisateur sera notifié que son dossier a été classé sans suite

**Refuser**  
L'utilisateur sera notifié que son dossier a été refusé

**Accepter le dossier**

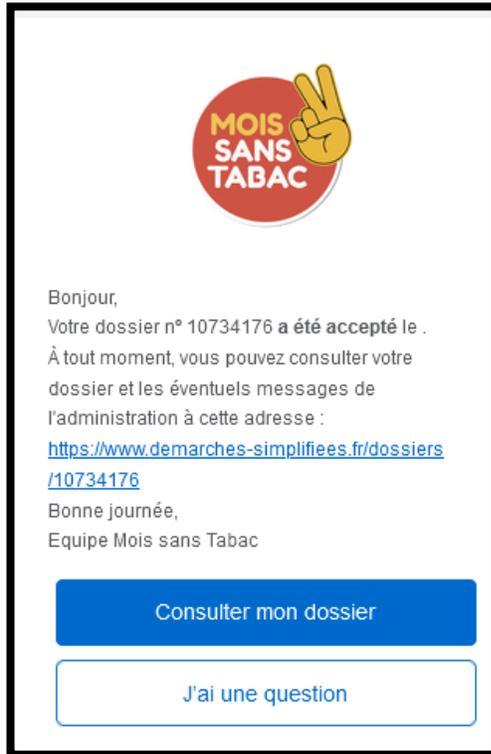
Expliquez au demandeur pourquoi ce dossier est accepté (facultatif)

Ajouter un justificatif (optionnel)

Annuler Valider la décision

- La correction du dossier avec votre instructeur se fait en changeant le statut du dossier : En construction / En instruction. L'instructeur peut repasser le dossier en construction pour vous permettre de le modifier.
- Une fois le dossier finalisé, l'instructeur accepte.

Vous recevez un mail vous informant que le dossier est accepté.



Dans le tableau de bord de vos dossiers, vous voyez que votre dossier est accepté. Vous ne pouvez plus le modifier.

N° dossier	Démarche	Demandeur	Statut	Mis à jour	Actions
 6713440	démarche en test	Mois sans tabac : saisie d'un projet	Premier Aude <b>accepté</b>	mardi 09 novembre 2021 15h56	Actions ▾

C'est à partir de cette étape que le dossier s'exporte vers 

L'ambassadeur ou l'ambassadrice Mois sans Tabac de votre région le complétera, le validera et le rendra visible sur OSCARS.

<https://www.oscarsante.org/>

## **Aide**

Tutoriel démarches-simplifiées : <https://doc.demarches-simplifiees.fr/tutoriels/tutoriel-usager>

Fiche de saisie d'une action :

[https://oscarsante.arkotheque.fr/pdfs/mois\\_sans\\_tabac/guide\\_saisie\\_projet\\_am.pdf](https://oscarsante.arkotheque.fr/pdfs/mois_sans_tabac/guide_saisie_projet_am.pdf)

Fiche de saisie d'un projet :

[https://oscarsante.arkotheque.fr/pdfs/mois\\_sans\\_tabac/guide\\_saisie\\_projet\\_am.pdf](https://oscarsante.arkotheque.fr/pdfs/mois_sans_tabac/guide_saisie_projet_am.pdf)